

ПОРЯДОК

приёма, индивидуального отбора, зачисления, перевода обучающихся
на этапы спортивной подготовки и отчисления
в Спортивной школе АНО «ХК «Салават Юлаев»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма, индивидуального отбора, зачисления, перевода обучающихся на этапы спортивной подготовки и отчисления (далее – Порядок) в Спортивной школе АНО «ХК «Салават Юлаев» (далее – СШ) регламентирует прием, индивидуальный отбор, перевод на этапы спортивной подготовки граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в СШ для прохождения спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (далее – обучающиеся), а также отчисление из СШ.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями), Законом Республики Башкортостан от 24.11.2008 № 68-з «О физической культуре и спорте в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями), Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57.

1.3. При приеме, индивидуальном отборе, зачислении, переводе обучающихся на этапы спортивной подготовки, отчислении обучающихся СШ обеспечивает соблюдение их прав и прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки их способностей.

1.4. Количество обучающихся, принимаемых в СШ на бюджетной основе АНО «ХК «Салават Юлаев», определяется АНО «ХК «Салават Юлаев». СШ вправе оказывать платные образовательные услуги по разработанным, утвержденным и реализуемым дополнительным общеобразовательным программам по виду спорта «хоккей» – дополнительным общеразвивающим программам по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа и дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (далее – дополнительные общеобразовательные программы), осуществлять прием поступающих и заключать договоры об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Порядок приема поступающих на этапы спортивной подготовки

2.1. При приеме поступающих, требования к уровню их образования не предъявляются.

2.2. В целях организации приема, проведения индивидуального отбора, зачисления поступающих в СШ создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом СШ.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов СШ, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе медицинских работников АНО «ХК «Салават Юлаев». Апелляционная комиссия формируется из числа работников СШ, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором СШ совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий устанавливается Положениями о приемной и апелляционной комиссиях СШ, которые утверждаются приказом АНО «ХК «Салават Юлаев».

2.3. Не позднее чем за 1 месяц до начала приема документов СШ на своем информационном стенде и официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (hcsalavat.ru) размещает следующие информацию и документы в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копия устава АНО «ХК «Салават Юлаев»;
- копия Положения о СШ;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- копии локальных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий СШ;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным общеобразовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной общеобразовательной программе;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной общеобразовательной программе;

- система оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемая при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в СШ;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

Расписание работы приемной и апелляционной комиссий, количество бюджетных мест и вакантных мест для приема поступающих, сроки приема документов, необходимых для зачисления в СШ, график проведения индивидуального отбора, сроки зачисления в СШ, требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей, к психологическим качествам поступающих, к минимальному возрасту для зачисления в СШ, установленные в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и утвержденными в АНО «ХК «Салават Юлаев» и реализуемыми СШ дополнительными общеобразовательными программами, утверждаются распорядительными актами СШ.

2.4. Приемная комиссия СШ:

- обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела СШ на официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (hcsalavat.ru) для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки;
- организует прием, индивидуальный отбор и зачисление поступающих;
- рассматривает заявления и документы поступающих в СШ лиц;
- принимает решение об отказе в приеме документов в соответствии с настоящим Порядком;
- утверждает результаты индивидуального отбора поступающих лиц, протоколы тестирований, рассматривает протоколы педагогического наблюдения, проведенные тренерами-преподавателями;
- устанавливает значение количества баллов, необходимых для зачисления в СШ, и принимает решение об их снижении;
- устанавливает соответствие поступающего требованиям дополнительных общеобразовательных программ, утвержденных в АНО «ХК «Салават Юлаев» и реализуемых СШ, и федеральному стандарту спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».

2.5. Прием в СШ осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (далее – заявление о проведении индивидуального отбора):

- при поступлении для обучения по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

– при поступлении для обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.6. Прием заявлений осуществляется приемной комиссией в соответствии с графиком работы СШ. Прием проводится на этапы спортивной подготовки на текущий спортивный сезон.

2.7. В заявлении о проведении индивидуального отбора указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом АНО «ХК «Салават Юлаев», положением о СШ, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора, просмотра поступающего, согласие на обработку персональных данных, согласие на размещение результатов тестирования на информационном стенде СШ и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (hcsalavat.ru), согласие на проведение тестирования с психологом.

2.8. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки по хоккею (справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы);
- фотографии поступающего (2 шт. в формате 3x4);
- нотариально заверенный перевод документа, удостоверяющего личность, и документ, подтверждающий медицинское страхование на территории Российской Федерации, – для иностранных граждан и лиц без гражданства.

Поступающие для обучения по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа дополнительно предоставляют УЗИ брюшной полости поступающего.

За достоверность предоставляемых данных, информации, сведений и копий документов несут ответственность совершеннолетние поступающие, родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.5 и 2.8 настоящего Порядка, подаются

а) лично в СШ;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты СШ или электронной информационной системы АНО «ХК «Салават Юлаев», в том числе с использованием функционала сайта АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ через раздел «Формы записи», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. СШ осуществляет обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.11. В СШ на каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в СШ 3 календарных года с начала объявления приема в СШ.

2.12. Информация о поступающих (ФИО поступающего и его родителей (законных представителей), контактный номер телефона, дата рождения), поступившие от них заявления и прилагаемые к ним документы и их копии передаются тренеру-преподавателю, ответственному за соответствующую возрастную группу обучающихся, для формирования списка поступающих и их личных дел, указанных в пункте 2.11.

2.13. Ответственный за соответствующую возрастную группу обучающихся тренер-преподаватель формирует за 3 рабочих дня до даты проведения индивидуального отбора списки поступающих и уведомляет их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения индивидуального отбора.

2.14. Родители (законные представители) поступающих в день проведения индивидуального отбора предоставляют оригинал заявления и документов, прилагаемых к нему, или их копии на бумажном носителе с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов в СШ для формирования списка допущенных к индивидуальному отбору поступающих в случае, если их не предоставили в СШ заранее или они были предоставлены в электронной форме в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.9 настоящего Порядка.

2.15. Рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов поступающих для формирования списка допущенных к индивидуальному отбору поступающих осуществляется в день проведения индивидуального отбора до его начала. Информация о количестве допущенных до индивидуального отбора поступающих отражается в протоколе приемной комиссии, установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка.

2.16. Основаниями для отказа в приеме документов поступающего в СШ и отказе в допуске к индивидуальному отбору является:

- отсутствие вакантного места в группе этапа спортивной подготовки;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (отсутствие медицинского допуска до занятий хоккеем);
- непредоставление заявления по форме, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка;
- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка;
- наличие недостоверных сведений в заявлении и документах, указанных в пунктах 2.5 и 2.8 настоящего Порядка.

2.17. В случае отказа в приеме документов заявление о приеме и документы возвращаются заявителю в день их предоставления с указанием причин отказа в приеме документов. Заявитель вправе обжаловать отказ в приеме документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18. В случаях введения на территории Республики Башкортостан, города Уфы режима повышенной готовности, проведения иных ограничительных мероприятий, направленных на предотвращение распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, прием лиц в СШ осуществляется при неукоснительном соблюдении ограничений и требований, установленных санитарно-эпидемиологическим законодательством, включая соблюдение требования о предоставлении результатов лабораторных исследований на наличие/отсутствие инфекций с установленным сроком действия.

В соответствии с эпидемиологической обстановкой на территории Республики Башкортостан, города Уфы, в целях соблюдения ограничений и требований, установленных санитарно-эпидемиологическим законодательством и недопущения распространения инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, и нарушения ограничений и требований, установленных санитарно-эпидемиологическим законодательством, СШ вправе не проводить прием поступающих на текущий спортивный сезон.

3. Порядок индивидуального отбора поступающих на этапы спортивной подготовки

3.1. СШ организует индивидуальный отбор поступающих на этапы спортивной подготовки в соответствии с настоящим Порядком. Порядок индивидуального отбора поступающих на этапы спортивной подготовки разработан в целях определения соответствия поступающих требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и утвержденных и

реализуемых в СШ дополнительных общеобразовательных программ, комплектования групп этапов спортивной подготовки СШ перспективными наиболее одаренными поступающими, имеющими возможность достижения высоких спортивных результатов. Индивидуальный отбор поступающих в СШ проводит приемная комиссия.

3.2. В целях зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующих дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальный отбор поступающих проводится в различных формах – тестирование, предварительный просмотр, анкетирование, консультации и иные.

В целях зачисления поступающих на спортивно-оздоровительный этап для обучения по дополнительной общеразвивающей программе по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа СШ проводит индивидуальный отбор в формах тестирования и (или) предварительного просмотра.

В целях зачисления поступающих на иные этапы спортивной подготовки по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» СШ проводит индивидуальный отбор в формах предварительного просмотра, анкетирования, консультаций и иных формах по решению тренера-преподавателя, ответственного за подготовку соответствующей возрастной группы.

Тестирование включает сдачу нормативов по общей и специальной физической подготовке, в случаях, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами, требованиями федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» – по технической и иным видам подготовки.

Просмотр включает участие поступающего вместе с соответствующей возрастной группой обучающихся под руководством ответственного за подготовку данной возрастной группы тренера-преподавателя в учебно-тренировочном процессе, реализуемым в соответствии с утвержденной в АНО «ХК «Салават Юлаев» дополнительной общеобразовательной программой.

Анкетирование, консультации включают опрос поступающего о спортивной подготовке по хоккею, в том числе о его соревновательном и учебно-тренировочном опыте, статистике как игрока определенного амплуа, планах, целях и задачах, средствах и методах их достижения и иные формы, определяемые тренером-преподавателем, ответственным за обучение и подготовку соответствующей возрастной группы.

Об иных формах проведения индивидуального отбора СШ уведомляет поступающего за 3 рабочих дня до дня его проведения.

3.3. Виды вступительных испытаний, критерии оценки результатов поступающих, методика расчета баллов, ответственные за проведение индивидуального отбора лица утверждаются распорядительным актом СШ за 5 рабочих дней до дня проведения индивидуального отбора и размещаются на официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации» (файл «Самостоятельно устанавливаемые требования»).

3.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих на обучение по дополнительной

образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» допускается только с письменного разрешения руководителя СШ.

3.5. Результаты индивидуального отбора утверждаются протоколом приемной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения всех установленных локальным актом СШ, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, видов испытаний в соответствии с рейтингом прохождения испытаний, определяемым по количеству набранных баллов, и объявляются поступающим и их родителям (законным представителям).

В случае равенства баллов у нескольких поступающих приоритетом обладает поступающий, набравший большее количество баллов по итогам теста педагога-психолога.

3.6. Объявление результатов индивидуального отбора на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки виду спорта «хоккей» осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в СШ, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

3.7. На спортивно-оздоровительный этап зачисляются поступающие, прошедшие индивидуальный отбор посредством тестирования, просмотра для определения уровня физической подготовленности в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа, утвержденной в СШ.

На иные этапы спортивной подготовки зачисляются поступающие, прошедшие в установленной тренером-преподавателем, ответственным за подготовку соответствующей возрастной группы, форме индивидуальный отбор в количестве, соответствующем количеству вакантных мест СШ по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», по каждой возрастной группе каждого этапа спортивной подготовки.

3.8. Протокол приемной комиссии с результатами индивидуального отбора рассылается в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством номеров телефонов и контактных данных, указанных в заявлении в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня проведения индивидуального отбора.

3.9. СШ предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе, в отдельно устанавливаемые в течение спортивного сезона СШ сроки в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3.10. При заключении с иными организациями договора о переходе юниора в соответствии с Положением, устанавливающим условия и порядок перехода обучающихся в другие спортивные клубы или иные физкультурно-спортивные организации, размер денежных выплат, связанных с таким переходом, утверждаемым общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «хоккей» (при наличии обязанности по утверждению такого Положения, предоставленной соответствующей международной спортивной федерацией) либо при наличии

решения Комиссии по переходам филиала общероссийской спортивной федерации по виду спорта «хоккей» либо уполномоченной ею региональной спортивной федерации приемная комиссия не созывается и ее решения о зачислении не требуется.

4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Поступающие и законные представители несовершеннолетних поступающих в СШ вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора, утвержденных протоколом приемной комиссии согласно пункту 3.5 настоящего Порядка.

4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и утверждается протоколом, где устанавливаются сроки и место повторного проведения индивидуального отбора, виды вступительных испытаний, ответственные за проведение повторного индивидуального отбора лица и их контактные данные. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

4.4. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

4.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем принятия решения, после чего передается в приемную комиссию. Поступающий или законные представители несовершеннолетнего поступающего, подавшие апелляцию, оставляют на протоколе апелляционной комиссии отметку с личной подписью об ознакомлении с решением апелляционной комиссии.

4.6. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее 2 членов апелляционной комиссии. Результаты

повторного проведения индивидуального отбора утверждаются в течение 1 рабочего дня следующего за днем повторного проведения всех видов вступительных испытаний протоколом апелляционной комиссии, в котором указываются решения:

- о зачислении поступающих, подавших апелляцию и успешно прошедших повторный индивидуальный отбор;
- об отказе в удовлетворении апелляции.

4.7. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

5. Порядок зачисления поступающих на этапы спортивной подготовки

5.1. Зачисление на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих необходимых для освоения дополнительных общеобразовательных программ способностей – физических, технических, психологических, двигательных умений и навыков, антропометрической предрасположенности к хоккею.

Зачисление на учебно-тренировочный (спортивной специализации) этап и этап совершенствования спортивного мастерства осуществляется на основании заключенного договора о переходе юниора.

5.2. Зачисление в группы этапов спортивной подготовки проводится по результатам индивидуального отбора и представленных в СШ документов, на основании протокола приемной комиссии, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка, и протокола апелляционной комиссии, указанного в пункте 4.6 настоящего Порядка, и утверждается распорядительным актом СШ:

1) в отсутствие письменных апелляций по процедуре проведения индивидуального отбора – в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола приемной комиссии, указанного в пункте 3.5 настоящего Порядка;

2) при наличии письменных апелляций по процедуре проведения индивидуального отбора – в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола апелляционной комиссии, указанного в пункте 4.6 настоящего Порядка.

5.2. На основании распорядительного акта СШ о зачислении поступающих на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки с законными представителями вышеназванных обучающихся СШ заключает договоры об оказании платных образовательных услуг в течение 15 рабочих дней со дня подписания распорядительного акта СШ о зачислении.

При наличии соглашения АНО «ХК «Салават Юлаев» о предоставлении субсидии из бюджета Республики Башкортостан на выполнение государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийскому виду спорта «хоккей» СШ осуществляется прием, зачисление поступающих в том числе в соответствии с Порядком приема и зачисления обучающихся на бюджетные места в рамках выполнения государственного социального заказа на оказание услуг по реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по олимпийскому виду спорта «хоккей», обучение которых возмещается за счет средств субсидии, предоставленной АНО «ХК «Салават Юлаев» из бюджета

Республики Башкортостан, и заключение договоров об оказании общественно полезной услуги по форме, утвержденным в АНО «ХК «Салават Юлаев».

5.3. В целях формирования личного дела обучающегося СШ вправе запрашивать предоставление следующих документов у обучающегося, законных представителей несовершеннолетних обучающихся:

- заявление о зачислении поступающего на этап спортивной подготовки (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку);
- согласие на оказание медицинской помощи;
- согласие на обработку персональных данных по формам, утвержденным АНО «ХК «Салават Юлаев»;
- согласие на работу с психологом;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- иные документы.

За достоверность предоставляемых данных, информации, сведений и копий документов несут ответственность родители (законные представители) поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Основаниями для отказа в зачислении поступающего в СШ является:

- неявка, непрохождение индивидуального отбора, в том числе неполного, частичного прохождения вступительных испытаний;
- отсутствие вакантного места в группе этапа спортивной подготовки;
- набор недостаточного для зачисления в СШ количества баллов;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» (отсутствие медицинского допуска до занятий хоккеем);
- непредоставление заявления по форме, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, и (или) предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.8 и 5.3 настоящего Порядка;
- наличие недостоверных сведений в заявлении и документах, указанных в пунктах 2.5, 2.8 и 5.3 настоящего Порядка;
- несоответствие требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утвержденным дополнительным общеобразовательным программам.

6. Дополнительный прием лиц

6.1. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, утвержденных протоколами приемной и апелляционной комиссии, указанных в пунктах 3.5 и 4.6 соответственно настоящего Порядка, СШ вправе провести дополнительный прием.

6.2. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

6.3. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с разделами 2-5 настоящего Порядка. Сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде, на официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ в подразделе «Прием <цифрами год соответствующего приема>» раздела «Сведения об образовательной организации», рассылается в электронной форме посредством номеров телефонов и контактных данных, указанных в заявлении, поданных поступающими и (или) их законными представителями с использованием функционала сайта АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ через раздел «Формы записи» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (hcsalavat.ru).

7. Порядок перевода обучающихся в СШ из другой организации

7.1. Перевод обучающихся в СШ из другой организации осуществляется путем отчисления обучающегося из другой организации и зачисления в СШ по результатам прохождения вступительных испытаний в общем порядке приема поступающих в соответствии с разделами 2-4 настоящего Порядка.

7.2. Допускается проведение просмотра поступающих, в том числе из других организаций, для зачисления в течение спортивного сезона. Просмотр осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) кандидата на зачисление посредством установления сроков просмотра и его проведения тренером-преподавателем, ответственным за подготовку соответствующей возрастной группы обучающихся, педагогического наблюдения. Результаты просмотра утверждаются протоколом приемной комиссии.

7.3. При зачислении поступающего во время спортивного сезона решение принимается приемной комиссией на основании протокола педагогического наблюдения, составленного и утвержденного проводившим его тренером-преподавателем, ответственным за подготовку соответствующей возрастной группы обучающихся, и его помощниками и иными привлекаемыми для проведения просмотра сотрудниками СШ.

8. Порядок перевода обучающихся на следующий этап (период) спортивной подготовки

8.1. Обучающийся, зачисленный на этап спортивной подготовки, может быть переведен на следующий этап (период) спортивной подготовки по итогам освоения части дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утвержденной в СШ;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося;
- освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и

дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утвержденной в СШ;

– положительные результаты выступлений на соревнованиях, турнирах, матчах, в том числе официальных, на основании критериев, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утвержденной в СШ;

– в случаях, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» – наличие действующего спортивного разряда.

8.2. Рассмотрение обучающихся на соответствие требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящего Порядка, осуществляется Педагогическим советом, положение о деятельности которого утверждается локальным актом АНО «ХК «Салават Юлаев», и состав которого, утверждается распорядительным актом СШ.

8.3. В целях определения соответствия обучающихся требованиям, указанным в пункте 8.1 настоящего Порядка, распорядительным актом СШ устанавливаются место и сроки проведения тестирования обучающихся и рекомендации Педагогическому совету о сроках рассмотрения результатов их тестирования, перечень и сроки предоставления тренерами-преподавателями Педагогическому совету документов, подтверждающих их соответствие установленным пунктом 8.1 настоящего Порядка требованиям. По заявлению обучающихся и (или) законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в устной форме, сроки проведения тестирования могут быть перенесены при наличии обоснованных причин.

8.4. Результаты тестирования и рассмотрения документов, подтверждающих соответствие обучающихся требованиям, установленным пунктом 8.1 настоящего Порядка, утверждаются решением Педагогического совета.

8.5. Перевод (зачисление) обучающегося утверждается распорядительным актом СШ на основании решения Педагогического совета, предусмотренного пунктом 8.4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня утверждения этого решения.

8.6. Решение Педагогического совета обжалованию не подлежит.

8.7. Перевод обучающихся, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 8.1 настоящего Порядка, на следующий этап (период) подготовки не допускается и не осуществляется. Обучающиеся, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 8.1 настоящего Порядка, вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе при наличии в СШ утвержденной дополнительной общеразвивающей программы по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа, соответствующей возрасту и уровню подготовленности таких обучающихся, при условии набора такой группы в количестве не менее 25-ти обучающихся.

8.8. Перевод (зачисление) обучающихся осуществляется один раз в календарный год, в сроки, устанавливаемые распорядительным актом СШ, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, за исключением случаев наличия вакантных мест.

8.9. Перевод (зачисление) обучающегося от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри СШ осуществляется в сроки, устанавливаемые

распорядительным актом СШ, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по распоряжению СШ.

8.10. При наличии медицинского допуска по заявлению законных представителей обучающихся и при согласовании ответственных тренеров-преподавателей соответствующих возрастных групп допускается участие обучающегося младшего возраста в учебно-тренировочном процессе старшего возраста с разницей не более, чем 1 год для защитников и нападающих и 2 года для вратарей, которое утверждается распорядительным актом СШ в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего согласованного вышеуказанными тренерами-преподавателями заявления от законных представителей обучающегося.

8.11. Переход обучающегося СШ в другую спортивную организацию в течение учебно-тренировочного года (спортивного сезона) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, при наличии у общероссийской спортивной федерации по виду спорта «хоккей» обязанности по утверждению Положения, устанавливающего условия и порядок перехода обучающихся в другие спортивные клубы или иные физкультурно-спортивные организации, размер денежных выплат, связанных с таким переходом, предоставленной соответствующей международной спортивной федерацией – в соответствии с вышеназванным Положением.

8.12. Перевод (зачисление) обучающихся на следующий этап (период) подготовки утверждается распорядительным актом СШ.

9. Порядок отчисления обучающихся

9.1. Обучающиеся, осваивающие дополнительную общеразвивающую программу по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа и часть дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «хоккей» на этапе начальной подготовки, могут быть отчислены из СШ в следующих случаях:

- на основании заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе СШ в установленных пунктом 9.7 настоящего Порядка случаях;
- в связи с окончанием прохождения соответствующей программы, утвержденной в СШ;
- в связи с расторжением договора о предоставлении платных образовательных услуг.

9.2. Основания для отчисления по инициативе СШ:

1) невыполнение обучающимся, проходящим спортивную подготовку, нормативов и его несоответствие требованиям к уровню общей и специальной физической и иным частям спортивной подготовки, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «хоккей», утвержденной и реализуемой в СШ;

2) нарушение обучающимися и их законными представителями положений, порядков, правил, инструкций, установленных локальными актами АНО «ХК «Салават Юлаев», в том числе по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) на основании решения Педагогического совета:

в соответствии с пунктом 8.7 настоящего Порядка, в связи с несоответствием обучающегося требованиям для перевода на следующий этап (период) спортивной подготовки, установленным пунктом 8.1 настоящего Порядка, или непрохождением тестирования, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, для зачисления на следующий этап (период) спортивной подготовки;

если после применения к обучающимся, нарушившим дисциплину и правила внутреннего распорядка, мер дисциплинарного воздействия воспитательного характера отсутствует положительный результат;

если обучающийся имеет не менее 2 дисциплинарных взысканий в текущем спортивном сезоне и его дальнейшее пребывание в СШ оказывает негативное влияние на других обучающихся и (или) работников СШ, нарушает их права, свободы и законные интересы, нарушает стабильность системы функционирования СШ;

в отношении обучающихся, нарушивших бытовую дисциплину;

в отношении обучающихся, нарушивших спортивную дисциплину;

в отношении обучающихся, чьи законные представители вмешиваются в учебно-тренировочный процесс, в систему спортивной подготовки, в кадровое обеспечение деятельности СШ, в финансово-хозяйственную деятельность СШ;

4) на основании журнала учета посещаемости обучающимися СШ учебно-тренировочных занятий (тренировок) или (и) протокола соревнований, матча, игры в отношении обучающихся, пропустивших соревнования, игру(ы), в течение 1 месяца учебно-тренировочные занятия без уважительных причин в отсутствие подтверждающих причины пропусков документов;

5) на основании медицинского заключения по медицинским показаниям, подтверждающим невозможность занятия видом спорта «хоккей» без вреда и ущерба здоровью обучающегося;

б) нарушение антидопинговых правил, на основании установления использования или попытки использования обучающимся субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

7) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.3. Отчисление из СШ обучающегося, проходящего спортивную подготовку, осваивающего дополнительную общеобразовательную программу, осуществляется в случае, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и его дальнейшее пребывание в СШ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, свободы и законные интересы, нарушает права, свободы и законные интересы работников СШ.

9.4. Обучающийся является отчисленным с даты утверждения соответствующего распорядительного акта СШ.

9.5. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, в случае если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации СШ и при наличии соответствующего медицинского заключения или (и) документального подтверждения заболевания.

9.6. Восстановление обучающихся на спортивно-оздоровительном этапе, отчисленных ранее, осуществляется в общем порядке приема, индивидуального отбора и зачисления, установленного настоящим Порядком.

9.7. Основания для отчисления обучающихся на спортивно-оздоровительном этапе по инициативе СШ:

установление нарушения порядка приема в СШ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление СШ;

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

невыполнение обучающимся запланированных годовых результатов образовательной программы и учебного плана;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АНО «ХК «Салават Юлаев», в том числе в случаях ликвидации АНО «ХК «Салават Юлаев».

Приложение № 1
к Порядку приёма, индивидуального отбора, зачисления, перевода обучающихся на этапы спортивной подготовки и отчисления в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»

Директору
СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»
О.М. Васильеву

От _____
(Ф.И.О. полностью)

Проживающего(-ей) по адресу _____

(место жительства/пребывания/фактического проживания)

тел.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас провести индивидуальный отбор (тестирование) _____

(Ф.И.О. поступающего, дата и место его рождения)

для определения способностей и соответствия требованиям утвержденной в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев» (далее – СШ) дополнительной общеразвивающей программы по виду спорта «хоккей» для спортивно-оздоровительного этапа.

Ознакомлен(-а):

с уставом АНО «ХК «Салават Юлаев» и Положением о СШ, с порядком и условиями проведения индивидуального отбора и правилами техники безопасности и охраны труда, с дополнительной общеразвивающей программой по виду спорта «хоккей», реализуемой в СШ, с правилами внутреннего распорядка СШ, с расписанием работы комиссий СШ, с количеством вакантных мест для приема поступающих, со сроками приема документов, необходимых для зачисления в СШ, с графиком проведения индивидуального отбора, с требованиями, предъявляемыми к уровню физических (двигательных) способностей, к психологическим качествам поступающих, к минимальному возрасту для зачисления в СШ, со сроками зачисления в СШ.

подпись / _____
расшифровка

Соглас(е)н(-а):

с условиями приема в СШ и локальными актами АНО «ХК «Салават Юлаев», регламентирующими деятельность СШ;

на проведение тестирования с психологом;

на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2016 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

на размещение результатов тестирования на информационном стенде СШ и официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Справка о медицинском допуске до занятий хоккеем, копия свидетельства о рождении/паспорта и УЗИ брюшной полости прилагаются. Достоверность предоставляемых данных, информации, сведений и копий документов гарантирую.

Гражданство поступающего: _____.

Подпись _____

Дата: _____

Приложение № 2
к Порядку приёма, индивидуального отбора, зачисления, перевода обучающихся на этапы спортивной подготовки и отчисления в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»

Директору
СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»
О.М. Васильеву

От _____
(Ф.И.О. полностью)

Проживающего(-ей) по адресу _____

(место жительства/пребывания/фактического проживания)

тел.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас провести просмотр (индивидуальный отбор) _____

(Ф.И.О. поступающего, дата и место его рождения)

для определения соответствия требованиям реализуемой в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев» (далее – СШ) дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».

Ознакомлен(-а):

с уставом АНО «ХК «Салават Юлаев» и Положением о СШ, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, размещенными на официальном сайте АНО «ХК «Салават Юлаев» во вкладке СШ (hcsalavat.ru).

подпись / _____
расшифровка

Соглас(е)н(-а):

с условиями приема в СШ и локальными актами АНО «ХК «Салават Юлаев», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся СШ;

на проведение тестирования с психологом;

на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2016 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Справка о медицинском допуске до занятий хоккеем, 2 фотографии 3x4 поступающего, копия свидетельства о рождении/паспорта и копия паспорта родителя (законного представителя) прилагаются. Достоверность предоставляемых данных, информации, сведений и копий документов гарантирую.

Гражданство поступающего: _____.

Подпись _____

Дата: _____

Приложение № 3
к Порядку приёма, индивидуального
отбора, зачисления, перевода
обучающихся на этапы спортивной
подготовки и отчисления
в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»

Директору
СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»
О.М. Васильеву
от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного

представителя) или иного уполномоченного лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на зачисление на этап спортивной подготовки

Прошу принять моего ребенка _____

(ФИО), « ____ » _____ года рождения, _____

(место рождения),

обучающегося в _____ класс
_____; гражданство: _____; адрес места
жительства: _____;
в СШ АНО «ХК «Салават Юлаев» на этап спортивной подготовки по виду спорта «хоккей».

Сведения о родителях (ФИО, тел. рабочий, мобильный):

Мать _____

Отец _____

Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, копия
свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории
Российской Федерации, согласие на работу с психологом, согласие на оказание медицинской
помощи, согласие на обработку персональных данных, фотографии 3x4 в количестве
_____ штук в _____ экземплярах прилагаются (подчеркнуть нужное). Достоверность
предоставляемых данных, информации, сведений и копий документов гарантирую.

Ознакомлен(а) со следующими документами:

Уставом АНО «ХК «Салават Юлаев», положением о СШ АНО «ХК «Салават Юлаев»,
локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной
деятельности, спортивной подготовки и учебно-тренировочного процесса.

Даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных
данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2016 №152-ФЗ
«О персональных данных» в целях, связанных с учебно-тренировочным и образовательным
процессом.

(подпись, ФИО родителя (законного представителя) или совершеннолетнего поступающего) « ____ » _____ 20__ г.

(подпись, ФИО родителя (законного представителя)) « ____ » _____ 20__ г.